



Die Stadt Vianden sucht **1 Assistent des Rettungsschwimmers für das Freibad (m/w)**

**Bewerbungsfrist:
27.02.2026**

Die Gemeindeverwaltung beabsichtigt, für den Bedarf des Freibades zwei „Assistenten / Assistentinnen des Rettungsschwimmers“ (m/w) mit einer 40-Stunden-Woche gemäß Dienstplan unter einem Saisonvertrag von Mai bis September einzustellen. Die Vergütung erfolgt gemäß dem Beschluss des Gemeinderats vom 30. Juli 2020.

Tätigkeitsbeginn: Montag, 11. Mai 2026 – Sonntag, 13. September 2026

Aufgaben - Dein Einsatz für ein sicheres Badevergnügen!



Persönlicher Empfang und Orientierung der Badegäste

Überwachung, Begleitung und Betreuung der Badegäste während der Schwimmzeiten



Wartung des Schwimmbades und der Einrichtungen

Durchführung von Rettungsmaßnahmen und Erste-Hilfe-Leistungen bei Bedarf

Umsetzung und Einhaltung administrativer Verfahren und Entscheidungen

Die oben genannten Aufgaben sind nicht vollständig festgelegt und können je nach Bedarf des Dienstes angepasst werden.



Für weitere Informationen:
Telefonnummer: +352 83 48 21 22
E-Mail: diane.storn@vianden.lu

Dieses Profil zeichnet dich aus:

- ✓ Besitz eines Rettungsschwimmer-Zertifikats
- ✓ Fundierte Kenntnisse in Erster Hilfe
- ✓ Einhaltung der Sicherheitsmaßnahmen im Zusammenhang mit dem Schwimmbad
- ✓ Teamfähigkeit, Eigenständigkeit und die Fähigkeit, Anweisungen zu befolgen
- ✓ Präzises und selbstständiges Arbeiten
- ✓ Freundlichkeit, Zuverlässigkeit und Ehrlichkeit
- ✓ Vertrauenswürdige, flexible und zuverlässige Persönlichkeit
- ✓ Pünktlichkeit und Einhaltung der Arbeitszeiten
- ✓ Bereitschaft zum Arbeiten an Abenden, Wochenenden und Feiertagen
- ✓ Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch
- ✓ Führerschein der Klasse B

Die Stadt Vianden bietet:

- ✓ Flexible Arbeitszeit bei einer 5-Tage-Woche
- ✓ 20 € Stundenlohn
- ✓ Sonntagsarbeit Zuschlag von 70 %
- ✓ Feiertagen Zuschlag von 200 %

Deine Bewerbungsunterlagen - Zeig uns, was dich ausmacht!

- ✓ Bewerbungsschreiben mit Adresse, Telefonnummer und E-Mail-Adresse
- ✓ Lebenslauf (CV) mit aktuellem Foto und detaillierten Angaben zur schulischen
- ✓ Ausbildung und ggf. Berufserfahrung
- ✓ Aktuelle Geburtsurkunde (< 2 Monate)
- ✓ Aktuelles polizeiliches Führungszeugnis (< 2 Monate)
- ✓ Kopie des Personalausweises oder Reisepasses sowie der Sozialversicherungskarte

Interessierte Personen sind eingeladen, ihre schriftliche Bewerbung bis spätestens Freitag, den 27. Februar 2026 an das Schöffenkollegium der Gemeinde Vianden, B.P. 10, L-9401 Vianden zu senden.

Unvollständige Bewerbungsunterlagen werden nicht berücksichtigt.

Vianden, den 16. Dezember 2025
Der Schöffenrat



Der Sekretär



Für weitere Informationen:
Telefonnummer: +352 83 48 21 22
E-Mail: diane.storn@vianden.lu